



# **OSTDEUTSCHER HEILPRAKTIKEREKONGRESS DRESDEN**

**Immunsystem stärken – Gesundheit fördern**

**am Samstag, 27. Februar 2021**

**im Hotel Hilton Dresden  
An der Frauenkirche 5 · 01067 Dresden**

**Wir danken allen Beteiligten für ihren Beitrag zum Erfolg  
des Ostdeutschen Heilpraktikerkongresses 2020  
und heißen Sie in Dresden am 27. Februar 2021 zum  
Ostdeutschen Heilpraktikerkongress herzlich willkommen!**

**Die Veranstaltung findet so wie in den letzten Jahren  
im Hotel Hilton Dresden  
von 8:00 bis 18:00 Uhr statt und ist für Fachbesucher kostenfrei.**

**Zahlreiche Aussteller sowie Fachvorträge ermöglichen Fortbildung  
auf hohem Niveau.**

**Im Tagungsbereich stehen ganztägig Fachleute zu den Themen  
Praxisführung und -gründung, Abrechnung in der Praxis  
sowie alle den Beruf betreffenden Fragen zur Verfügung.**

**Das Programm ist in Bearbeitung und wird im Herbst hier als Download  
zur Verfügung stehen.**



**Kongressorganisation: Fachverband Deutscher Heilpraktiker e.V.  
Bundesverband  
Maarweg 10 · 53123 Bonn  
Tel.: 0228 / 61 10 49 · Fax: 0228 / 62 73 59  
FDH-Bonn@t-online.de**

**Ansprechpartnerin: Felicitas Schüller**

***Für die Aussteller: Das Anmeldeformular können Sie hier herunterladen.***



# FACHVERBAND DEUTSCHER HEILPRAKTIKER e.V. BUNDESVERBAND

Maarweg 10 • 53123 Bonn

Tel.: 0228 / 61 10 49 • Fax: 0228 / 62 73 59

E-Mail: FDH-Bonn@t-online.de • www.heilpraktiker.org

## OSTDEUTSCHER HEILPRAKTIKerkongress DRESDEN

**Immunsystem stärken – Gesundheit fördern**

**am Samstag, 27. Februar 2021**

**im Hotel Hilton Dresden**

**An der Frauenkirche 5 • 01067 Dresden**

### Anmeldung

(Bitte per Fax: 0228 / 62 73 59 oder E-Mail: FDH-Bonn@t-online.de einreichen.)

Wir melden uns verbindlich für die Industrieausstellung am 27. Februar 2021 in Dresden an.

#### BESTELLUNG

\_\_\_ qm Ausstellungsfläche = Länge \_\_\_ x Tiefe \_\_\_ zum qm-Preis von 150,00 € + MwSt. Gesamt: \_\_\_\_\_ €  
(reine Standfläche, Mindestgröße 2 x 2 m)

\_\_\_ Tischstand / -stände zum Preis pro Stand von 460,00 € + MwSt. Gesamt: \_\_\_\_\_ €  
(ein Tischstand besteht aus 1 Tisch 1,80 m x 0,75 m + 1 - 2 Stühlen)

Eigenes Stellsystem **mit Rückwand** vorhanden:  ja  nein

Stromanschluss erforderlich (kostenfrei):  ja  nein

\_\_\_\_\_ Tische (1,80 m x 0,75 m) \_\_\_\_\_ Stühle (Tische, Stühle, Tischdecken stehen kostenfrei zur Verfügung)

Anzahl der Mitarbeiter am Stand: \_\_\_\_\_

Eine verbindliche Reservierung erfolgt erst nach Zahlungseingang. Bei Rücktritt von dieser Bestellung bis 3 Monate vor dem Veranstaltungstermin wird eine Stornierungsgebühr in Höhe von 30 % des Auftragspreises berechnet. Nach diesem Zeitpunkt ist bei Rücktritt der gesamte Preis zu entrichten.

#### **BITTE IN DRUCKBUCHSTABEN AUSFÜLLEN:**

Ich habe die umseitig gedruckten Ausstellungs- und Insertionsbedingungen sowie die beigefügte Datenschutzhinweise zur Kenntnis genommen und bin mit deren Geltung einverstanden.

Firma: \_\_\_\_\_

Straße: \_\_\_\_\_ PLZ: \_\_\_\_\_ Ort: \_\_\_\_\_

Ansprechpartner/-in: \_\_\_\_\_ E-Mail: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_

Ort / Datum

Stempel / Unterschrift

# Ausstellungs- und Insertionsbedingungen

1. **Dauer:**

Die Ausstellung ist geöffnet am **Samstag, 27. Februar 2021, von 8.00 Uhr bis 18.00 Uhr**. Der Veranstalter kann die Ausstellungsdauer und die Ausstellungszeit ändern. In diesem Falle bleiben die mit den Ausstellern geschlossenen Verträge wirksam.
2. **Zustandekommen des Vertrages:**

Die Anmeldung zur Ausstellung und zur Insertion bedarf der Schriftform auf den vom Veranstalter zugesandten Formularen. Formlose Anmeldungen sind ebenso für den Anmelder verbindlich. Der Auftraggeber ist an seine Anmeldung gebunden. Der Vertrag tritt mit der schriftlichen Bestätigung des Veranstalters in Kraft.  
Der Aussteller ist auch dafür verantwortlich, dass besondere behördliche Anordnungen oder Auflagen, insbesondere auch infektionsschutzrechtlicher Art an den Ständen erfüllt und eingehalten werden.
3. **Vorbehalt der Auftragsannahme:**

Bei Überbelegung der Ausstellungsfläche oder des Anzeigenteils im Programmheft behält sich der Veranstalter vor, nur Aufträge in der Reihenfolge des Eingangs anzunehmen. Der Veranstalter kann ohne Angabe von Gründen Aufträge für Standflächen und Anzeigen ablehnen.
4. **Rücktritt vom Vertrag:**

Bei Rücktritt von dieser Bestellung bis 3 Monate vor dem Veranstaltungstermin kann der Veranstalter eine Stornierungsgebühr in Höhe von bis zu 30% des Auftragspreises berechnen. Nach diesem Zeitpunkt ist bei Rücktritt der gesamte Preis zu entrichten, sofern der Veranstalter nicht ausdrücklich und schriftlich verzichtet oder reduziert. Bei Vertragsrücktritt trotz verbindlicher Auftragserteilung behält sich der Veranstalter grundsätzlich vor, anteilige Planungs- und Bearbeitungskosten in Rechnung zu stellen.
5. **Standzuweisung, Standgrößen:**

Der Veranstalter kann Platzierungswünsche nur im Rahmen der räumlichen Gegebenheiten erfüllen. Die Nichterfüllung solcher Wünsche berechtigt nicht zum Vertragsrücktritt. Standgrößen, die nicht in das übliche Rastermaß passen, kann der Veranstalter ablehnen.
6. **Aufbau der Stände:**

Der Aufbau der Stände kann am Freitag, 26. Februar 2021 ab 18.00 Uhr erfolgen. Der Anschluss an die Nachbarstände muss ohne Behinderung derselben gemäß Anweisungen des Veranstalters erfolgen.
7. **Beschädigungen der Ausstellungsräume:**

Für Beschädigungen der Ausstellungsräume haftet der verursachende Aussteller. Befestigungen am Boden und an den Wänden durch Nägel, Schrauben oder schwer entfernbare Kleber sind unzulässig.
8. **Abbau der Stände:**

Der Abbau der Stände kann am Samstag, 27. Februar 2021 ab 18.00 Uhr vorgenommen werden.
9. **Parkplätze:**

Beim Auf- und Abbau der Stände dürfen Fahrzeuge an der Laderampe des Hotels nur für die Dauer des Be- und Entladevorgangs geparkt werden.
10. **Werbung und Verkauf während der Ausstellung:**

Die Abgabe von Mustern während der Messe ist nicht gestattet. Werbung außerhalb der Ausstellungsstände (auch durch Auslegen von Prospekten usw.) ist ausgeschlossen. Der Verkauf von Produkten jeglicher Art ist nur mit Genehmigung des Veranstalters möglich.
11. **Feuersicherheit, feuerpolizeiliche Vorschriften/Elektroinstallation/Dekorationen:**

Die in der Hausordnung des Veranstaltungshauses festgelegten Vorschriften sind Teil der Ausstellungsbedingungen. Demnach dürfen leicht entflammbare Materialien nicht zur Dekoration verwendet werden und keine eigenen Änderungen an den Elektroinstallationen vorgenommen werden. Den Anordnungen der Beauftragten der Feuerpolizei muss unbedingt Folge geleistet werden.  
Sollte die mit der Ausstellung verbundene Kongress-Veranstaltung oder die Ausstellung selber aufgrund behördlicher Auflagen, insbesondere infektionsschutzrechtlicher Art, nicht durchgeführt werden können oder abgesagt werden müssen, entfallen damit die wechselseitigen Verpflichtungen und Ansprüche aus diesem Vertrag ersatzlos.  
Weitergehende Schadensersatzansprüche werden ausgeschlossen. Gleiches gilt auch für den Fall, dass einem Vertragspartner aufgrund entsprechender Auflagen oder Anordnungen ein Festhalten am Vertrag unzumutbar ist.
12. **Haftung:**

Der Veranstalter haftet nicht für Schäden jeglicher Art, die an den Ausstellungsständen und deren Inhalten, z.B. durch Feuer, Wasser, Diebstahl, Unfall oder Vandalismus entstehen können.
13. **Datenschutz**

Sämtliche von Ihnen mitgeteilten personenbezogenen Daten (Anrede, Name, Anschrift, Geburtsdatum, E-Mail-Adresse, Telefonnummer, Faxnummer, Bankverbindung, Kreditkartennummer) werden wir ausschließlich gemäß den Bestimmungen des deutschen Datenschutzrechtes verwerten. Bitte beachten Sie hierzu unsere beigefügte Datenschutzhinweise.
14. **Demonstrationen im Bereich der Stände:**

Demonstrationen im Standbereich müssen unter einwandfreien hygienischen Bedingungen und ausschließlich von dazu berechtigten Personen durchgeführt werden, die die Heilkunde ausüben dürfen. Auf die gesetzlichen Bestimmungen wird verwiesen.
15. **Preise:**

Alle Preise verstehen sich zuzüglich der gesetzlichen Mehrwertsteuer.
16. **Zahlungstermin:**

Der Mietpreis ist nach Rechnungslegung ohne Abzug zahlbar.
17. **Erfüllungsort und Gerichtsstand ist der Sitz des Kongressveranstalters:**

**Fachverband Deutscher Heilpraktiker e.V. -Bundesverband-, Maarweg 10, 53123 Bonn**



**FACHVERBAND DEUTSCHER HEILPRAKTIKER e.V.  
BUNDESVERBAND**

Maarweg 10 • 53123 Bonn

Tel.: 0228 / 61 10 49 • Fax: 0228 / 62 73 59

E-Mail: [FDH-Bonn@t-online.de](mailto:FDH-Bonn@t-online.de) • [www.heilpraktiker.org](http://www.heilpraktiker.org)

---

**OSTDEUTSCHER HEILPRAKTIKERTAG  
DRESDEN**

**Immunsystem stärken – Gesundheit fördern**

**am Samstag, 27. Februar 2021**

**im Hotel Hilton Dresden  
An der Frauenkirche 5 • 01067 Dresden**

**Anmeldung Vorträge bzw. Seminare**

Wir möchten Ihnen folgenden Vortrag bzw. folgendes Seminar (nur möglich im Zusammenhang mit einer Standbuchung) vorschlagen:

**Thema:**

---

---

**Inhalt (Kurzbeschreibung):**

---

---

---

---

---

---

---

---

**Dauer: 45 Minuten**

**Referentin / Referent:**

---

---

---

Vorschläge für Vorträge oder Seminare bitte bis **zum 31. August 2020** bei der Kongressorganisation anmelden (**per Fax: 0228 / 62 73 59 oder E-Mail: [FDH-Bonn@t-online.de](mailto:FDH-Bonn@t-online.de)**).

**BITTE IN DRUCKBUCHSTABEN AUSFÜLLEN:**

Firma: \_\_\_\_\_

Straße: \_\_\_\_\_ PLZ: \_\_\_\_\_ Ort: \_\_\_\_\_

Ansprechpartner/-in: \_\_\_\_\_ E-Mail: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_

---

Ort / Datum

---

Stempel / Unterschrift



# FACHVERBAND DEUTSCHER HEILPRAKTIKER e.V. BUNDESVERBAND

Maarweg 10 • 53123 Bonn

Tel.: 0228 / 61 10 49 • Fax: 0228 / 62 73 59

E-Mail: FDH-Bonn@t-online.de • [www.heilpraktiker.org](http://www.heilpraktiker.org)

---

## OSTDEUTSCHER HEILPRAKTIKERTAG DRESDEN

### Immunsystem stärken – Gesundheit fördern

**am Samstag, 27. Februar 2021  
im Hotel Hilton Dresden**

#### **Datenschutzhinweise**

Um für diesen Kongress dokumentieren und abrechnen zu können, ist es erforderlich, dass wir Ihre Firmendaten speichern, verwalten und für Informationen und Drucksachen verwenden.

Es handelt sich bei diesen Daten um Namen, Anschrift und zusätzliche Informationen Ihrer Firma. Weiter werden diese Daten für Abrechnung und Veröffentlichung in der Informationsbroschüre verwendet. Die Daten werden weitergegeben an unsere Buchhaltung, die Druckerei sowie an den den Kongress mit ausrichtenden LV Sachsen e.V.

Die Vorschriften des Datenschutzes (BDSG, DSGVO) verlangen eine Einwilligung in die Datenspeicherung und Datenverarbeitung sowie Weitergabe der Daten an eine Druckerei zur Veröffentlichung im Programmheft.

#### **Rechte des Betroffenen: Auskunft, Berichtigung, Löschung und Sperrung, Widerspruchsrecht**

Sie sind gemäß § 15 DSGVO jederzeit berechtigt, gegenüber uns um umfangreiche Auskunftserteilung zu den von Ihrer Firma gespeicherten Daten zu ersuchen.

Gemäß § 17 DSGVO können Sie jederzeit gegenüber uns die Berichtigung, Löschung und Sperrung einzelner Firmendaten verlangen. Die Löschung kann aber frühestens nach gesetzlicher Frist erfolgen.

Sie können darüber hinaus jederzeit ohne Angabe von Gründen von Ihrem Widerspruchsrecht Gebrauch machen und die erteilte Einwilligungserklärung mit Wirkung für die Zukunft abändern oder gänzlich widerrufen. Sie können den Widerruf entweder postalisch, per E-Mail oder per Fax an uns übermitteln. Es entstehen Ihnen dabei keine anderen Kosten als die Portokosten bzw. die Übermittlungskosten nach den bestehenden Basistarifen.